



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

ПРИКАЗ

21.11.2025

№ 902-0

Санкт-Петербург

О проведении Оборонно-технической олимпиады

В рамках довузовской подготовки и профориентационной деятельности со школьниками в 2025-2026 учебном году

приказываю:

1. Провести Оборонно-техническую олимпиаду (далее – Олимпиада) по направлениям: информатика и программирование, техника и технологии в два этапа:

1.1 Первый этап Олимпиады в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий в период с 21 ноября 2025 г. по 26 февраля 2026 г.

1.2 Второй этап Олимпиады в очной форме на территории университета и на региональных площадках и (или) с применением дистанционных образовательных технологий с 23 марта по 5 апреля 2026 г.

2. Сформировать организационный комитет Олимпиады (далее – Оргкомитет) в следующем составе:

Председатель:

Шашурин А.Е. – ректор, д.т.н., профессор.

Заместитель председателя:

Алексеев М.В. – начальник управления организации приема и социального взаимодействия, старший преподаватель кафедры С2 «Физическое воспитание и спорт».

Члены Оргкомитета:

Гашевский Е.М. – старший преподаватель кафедры А8 «Двигатели и энергоустановки летательных аппаратов», начальник отдела целевого обучения;

Коваль А.А. начальник отдела организации приема, ассистент кафедры Н2 «Программная инженерия и интеллектуальные системы»;

Кондратьев С.А. старший преподаватель кафедры Е5 «Техносферная безопасность и вычислительная механика», директор центра карьеры, начальник отдела организации практик и содействия трудоустройству;

Литин Г.И. – и.о. начальника отдела профориентационной работы и довузовской подготовки, ассистент кафедры С2;

Расулов З.Н. доцент кафедры Е4 «Технология патронного производства и обработка металлов давлением»;

Санкина С.С. техник отдела профориентационной работы и работы и довузовской подготовки;

Симонова Полина Алексеевна – специалист отдела организации приема;
 Сырцев Алексей Николаевич – заведующий кафедрой И3 «Системы управления и компьютерные технологии», профессор кафедры А1 «Ракетостроение», профессор кафедры И4 «Радиоэлектронные системы управления»;

Федоров Артем Михайлович – старший преподаватель кафедры А1 «Ракетостроение».

3. Для организационно-методического обеспечения проведения Олимпиады сформировать рабочую группу согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

4. Для определения порядка организации и проведения Олимпиады утвердить положение об Олимпиаде согласно приложению №2 к настоящему приказу.

5. Для установления порядка участия в Олимпиаде утвердить регламент проведения Олимпиады согласно приложению №3 к настоящему приказу.

6. Сформировать методические комиссии, жюри и апелляционные комиссии в следующем составе:

6.1 Методические комиссии:

По направлению техника и технологии:

Председатель:

Арешкин А.Г. – доцент кафедры Б2 «Физика и химия», к.ф.-м.н., доцент.

Члены методической комиссии:

Левихин А.А. – декан факультета «А» Ракетно-космическая техника, доцент кафедры А8, к.т.н., доцент;

Знаменский Е.А. – декан факультета «Е» Оружие и системы вооружение, доцент кафедры Е3 «Средства поражения и боеприпасы», к.т.н., доцент;

Винник Петр Михайлович – заведующий кафедрой Б1 «Высшая математика», д.т.н., доцент;

Бородина Е.Г. – доцент кафедры Б2, к.ф.-м.н., доцент;

Барт Е.Л. – старший преподаватель кафедры Б1.

По направлению информатика и программирование:

Председатель:

Семёнова Е.Г. – заведующий кафедрой Н2, д.т.н, профессор.

Члены методической комиссии:

Мажайцев Е.А. – старший преподаватель кафедры Н2.

6.2 Жюри:

По направлению техника и технологии:

Председатель:

Комарова О.С. – доцент кафедры Б2, к.ф.-м.н.

Члены жюри:

Губарев А.Д. – доцент кафедры И1 «Лазерная техника», к.т.н.;

Косовский С.В. – техник кафедры Б3 «Инженерная графика»;

Костюк Е.В. – доцент кафедры Е4, к.т.н., доцент;

Курилова Е.А. – старший преподаватель кафедры И3;

Маилян Г.Э. – преподаватель кафедры Е1 «Стрелково-пушечное, артиллерийское и ракетное оружие»;

Мартынова Т.Е. – старший преподаватель кафедры Б1;

Матвеев П.В. – и.о. заведующего кафедрой Н4 «Электротехника» и доцент кафедры Е5, к.т.н.;

Мелехин А.А. – старший преподаватель кафедры Е1;

Мозговая В.Г. – старший преподаватель кафедры Б2;

Новосельцев А.В. – преподаватель кафедры Е1;

Панченко А.В. – старший преподаватель кафедры Е3;

Петрова Ю.Ю. – старший преподаватель кафедры И1;

Стрельцов В.Г. – преподаватель кафедры И2 «Инжиниринг и менеджмент качества»;

Тарасова Н.В. – доцент кафедры Б1, к.ф.-м.н..

По направлению информатика и программирование:

Председатель:

Смирнова М.С. – профессор кафедры Н2, д.т.н., доцент.

Члены жюри:

Устиновский Г.С. – старший преподаватель кафедры Н2.

6.3 Апелляционные комиссии:

По направлению техника и технологии:

Председатель:

Иванова Н.А. – старший преподаватель кафедры Б2.

Члены апелляционной комиссии:

Лазарева Ю.Н. – старший преподаватель кафедры Б2;

Разумихина Е.В. ассистент кафедры С2;

Чернусь Павел П. – доцент кафедры Н1, к.т.н., доцент;

Шаповалов Е.В. – старший преподаватель кафедры Б1.

По направлению информатика и программирование:

Председатель:

Добросельский М.А. – доцент кафедры Н2, к.т.н., доцент.

Члены апелляционной комиссии:

Ракова И.К. – доцент кафедры Н2, к.т.н., доцент.

7. Начальнику отдела пропускного и внутреннего контроля Черному А.М. обеспечить пропуск участников Олимпиады в соответствии со списками, поданными в установленном порядке.

8. Назначить и.о. начальника отдела профориентационной работы и довузовской подготовки Литина Г.И. ответственным за организацию и поведение Олимпиады.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности А.В. Суслина.

Ректор

А.Е. Шашурин

Исполнитель:
Г.И. Литин
тел. 15-98

Состав рабочей группы Оборонно-технической олимпиады

1. Гашевский Е.М. – старший преподаватель кафедры А8, начальник отдела целевого обучения;
2. Вешняков М.Н. – ассистент кафедры С2;
3. Лашевский Я.Д. – техник отдела организации приема;
4. Пашук К.С. – техник факультета СПО;
5. Панин А.Е. – техник центра организации мероприятий;
6. Вовченко У.А. – специалист отдела целевого обучения.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Оборонно-технической олимпиаде

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об Оборонно-технической олимпиаде (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения Оборонно-технической олимпиады (далее – Олимпиада), ее организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и порядок определения победителей и призеров.

1.2 Олимпиада проводится в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 июня 2022 г. № 566 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников» (далее – Порядок).

1.3 Олимпиада проводится с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности и содействия профессиональной ориентации школьников.

1.4 Задачами Олимпиады являются:

– развитие творческой инициативы, повышение познавательного интереса обучающихся общеобразовательных учреждений к углубленному изучению общеобразовательных предметов;

– распространение и популяризация научных знаний среди молодежи.

1.5 Организатором Олимпиады является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (далее – Университет).

1.6 Для обеспечения единого информационного пространства создана страница Олимпиады на официальном сайте управления организации приема Университета в сети Интернет по адресу: pro.voenmeh.ru/oto и электронная почта Организационного комитета (далее – Оргкомитет) Олимпиады oto@voenmeh.ru.

1.7 К организации и проведению Олимпиады в качестве региональных площадок второго (заключительного) этапа Олимпиады могут привлекаться организации, осуществляющие образовательную деятельность, общественные организации, осуществляющие деятельность в сфере образования, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве в области образования и профориентационной работы. Список площадок публикуется на странице Олимпиады в сети Интернет.

1.8 Олимпиада проводится ежегодно в течение учебного года с 1 сентября по 15 апреля и включает в себя два этапа:

- первый (отборочный) этап проводится в заочной форме;
- второй (заключительный) этап проводится в очной форме на территории университета и на региональных площадках и (или) с применением дистанционных образовательных технологий.

1.9 Олимпиада проводится по двум направлениям: информатика и программирование, техника и технологии. Направления Олимпиады соответствуют программам основных общеобразовательных предметов. Задания Олимпиады составлены на основе примерных основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.10 В Олимпиаде на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 9 – 11 классов (не младше 12 лет) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы за рубежом.

1.11 Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

1.12 Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.13 Финансовое обеспечение Олимпиады осуществляется за счет средств Университета, спонсорских взносов, целевых программ, а также иных средств.

2. Организационно-методическое и информационное обеспечение Олимпиады

2.1 Для организационно-методического обеспечения проведения Олимпиады создаются Оргкомитет, рабочая группа из числа работников Университета, методическая и апелляционная комиссии, жюри. Ректор Университета (или уполномоченное им лицо) приказом утверждает их состав и полномочия. Одновременное членство лиц в методической комиссии, жюри и апелляционной комиссии не допускается.

2.2 Регламент проведения Олимпиады (далее – Регламент) Университет определяет самостоятельно в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования

Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников» от 22 июня 2022 г. № 566. Регламент подготавливается Оргкомитетом ежегодно.

2.3 Информация об Олимпиаде и порядке участия в ней, о победителях и призерах является открытой, публикуется в средствах массовой информации и на странице Олимпиады в сети Интернет.

2.4 Оргкомитет Олимпиады:

- разрабатывает и утверждает Регламент;
- утверждает календарный план Олимпиады;
- утверждает материалы олимпиадных заданий;
- осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников олимпиады
- определяет количество баллов, необходимое для участия в последующих этапах Олимпиады;
- формирует рабочую группу для организации Олимпиады;
- формирует составы методической и апелляционной комиссии, жюри Олимпиады;
- обеспечивает непосредственное проведение Олимпиады и осуществляет надзор за ее проведением;
- заблаговременно информирует совершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в Олимпиаде, родителей (далее – Законных представителей) несовершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в Олимпиаде, о сроках и местах проведения Олимпиады, а также о настоящем Положении, Порядке, Регламенте, условиях и требованиях по проведению Олимпиады;
- обеспечивает сбор и хранение согласий совершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в Олимпиаде, Законных представителей несовершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в Олимпиаде, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в сети Интернет;
- утверждает результаты Олимпиады, в том числе списки победителей, призеров и участников Олимпиады;
- доводит утвержденные результаты Олимпиады до сведения участников Олимпиады;
- выдает дипломы победителям и призерам Олимпиады;
- обобщает и рассматривает предложения по совершенствованию проведения и организации Олимпиады;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий и работ участников;

- формирует отчет об организации и проведении Олимпиады, публикует на странице Олимпиады в сети Интернет списки победителей и призеров Олимпиады;

- публикует на странице Олимпиады в сети Интернет олимпиадные работы победителей и призеров Олимпиады с указанием персональных данных участников Олимпиады.

- осуществляет иные функции в соответствии с положением об олимпиаде.

2.5 Методическая комиссия:

- разрабатывает материалы олимпиадных заданий;

- разрабатывает критерии и методики оценки выполненных заданий Олимпиады;

- вносит предложения в Оргкомитет по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения и методического обеспечения Олимпиады;

- члены комиссии могут привлекаться к рассмотрению конфликтных ситуаций, возникающих при проведении Олимпиады;

- осуществляет иные функции в соответствии с положением об олимпиаде.

2.6 Жюри:

- проверяет и оценивает результаты выполнения обучающимися заданий Олимпиады;

- проводит анализ выполненных участниками заданий Олимпиады;

- проводит показ проверенных олимпиадных работ участникам заключительного этапа олимпиады;

- определяет количество баллов, необходимое для участия в последующих этапах олимпиады;

- определяет кандидатуры победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников олимпиады;

- вносит предложения в методическую комиссию по вопросам, связанным с разработкой заданий Олимпиады;

- члены жюри могут привлекаться к рассмотрению конфликтных ситуаций, возникающих при проведении Олимпиады;

- осуществляет иные функции в соответствии с положением об олимпиаде.

2.7 Апелляционная комиссия рассматривает апелляции участников Олимпиады, поданные участниками по результатам первого (отборочного) и (или) второго (заключительного) этапов, информирует участников олимпиады о принятом решении по итогам рассмотрения апелляции, осуществляет иные функции в соответствии с положением об олимпиаде.

3. Порядок определения победителей и призеров Олимпиады

3.1 Подведение итогов Олимпиады проводится по результатам личного (индивидуального) зачета.

3.2 Победители и призеры этапов Олимпиады определяются путем проверки и оценивания зашифрованных (обезличенных) олимпиадных работ участников, на основании которой жюри формирует рейтинговую таблицу участников с указанием суммы баллов, полученной за выполнение олимпиадных заданий с учетом результатов апелляции.

3.3 Победители и призеры второго (заключительного) этапа Олимпиады признаются победителями и призерами Олимпиады.

3.4 Количество победителей и призеров первого (отборочного) этапа Олимпиады не должно превышать 45% от общего фактического числа участников первого (отборочного) этапа Олимпиады.

3.5 Общее количество победителей и призеров второго (заключительного) этапа Олимпиады не должно превышать 25% от общего фактического числа участников второго (заключительного) этапа Олимпиады. Количество победителей второго (заключительного) этапа Олимпиады не должно превышать 8% от общего фактического числа участников второго (заключительного) этапа Олимпиады.

3.6 Количество победителей и призеров заключительного этапа Олимпиады по соответствующему направлению Олимпиады, являющихся обучающимися 11 класса, не должно превышать 300 человек.

3.7 Победителям Олимпиады вручаются дипломы победителей Олимпиады (диплом 1 степени), призерам Олимпиады – дипломы призеров Олимпиады (дипломы 2 и 3 степени), по решению Оргкомитета Олимпиады участникам, явившимся на второй (заключительный) этап Олимпиады, но не ставшими победителями и призерами, могут вручаться сертификаты участника Олимпиады.

3.8 По решению Оргкомитета участники Олимпиады могут быть награждены похвальными отзывами и грамотами.

3.9 Оригиналы дипломов и сертификатов участника подписываются председателем Оргкомитета Олимпиады (или уполномоченным им лицом).

4. Изменения и дополнения в настоящее Положение

4.1 Все изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются Оргкомитетом Олимпиады и утверждаются ректором Университета (или уполномоченным им лицом).

РЕГЛАМЕНТ

проведения Оборонно-технической олимпиады

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящий Регламент проведения Оборонно-технической олимпиады (далее – Регламент) устанавливает порядок участия в Оборонно-технической олимпиаде (далее – Олимпиада) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (далее – Университет).

1.2 Настоящий Регламент является документом системы менеджмента качества в Университете.

1.3 Настоящий Регламент является руководящим документом для работников управления организации приема и ответственных за проведение Олимпиады.

1.4 Настоящий Регламент и изменения к нему утверждаются приказом ректора.

2. Нормативные ссылки

2.1 Настоящий Регламент определяет организационно-методическое обеспечение, правила участия, порядок проведения и подведения итогов соревнований Олимпиады и разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;

– приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 июня 2022 г. № 566 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников», (далее – Порядок);

– Положения об Олимпиаде (далее – Положение).

3. Термины, обозначения, сокращения

Законный представитель – родители, усыновители, опекуны или попечители участника Олимпиады.

Модератор Олимпиады – лицо, назначенное ответственным за проведение Олимпиады с применением дистанционных образовательных технологий, осуществляющее помощь в ее проведении и организации.

ПК – персональный компьютер.

Порядок проведения Олимпиады – приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 июня 2022 г. № 566 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников»/

Оргкомитет – организационный комитет Олимпиады.

Прокторинг – система прокторинга ProctorEdu (программное обеспечение для онлайн-наблюдения, протоколирования и оценивания поведения пользователей Олимпиады).

Регламент – правила, регулирующие проведение Олимпиады.

Участник – обучающийся 9 – 11 классов (не младше 12 лет) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы за рубежом, принимающий участие в Олимпиаде.

СДО – система дистанционного образования.

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

4. Общие правила проведения Олимпиады

4.1 Олимпиада проводится по двум направлениям: информатика и программирование, техника и технологии.

4.2 Олимпиада проводится ежегодно и включает в себя два этапа:

– первый (отборочный) этап проводится в заочной форме;

– второй (заключительный) этап проводится Олимпиады в очной форме на территории университета и на региональных площадках и (или) с применением дистанционных образовательных технологий.

4.3 По каждому направлению Олимпиада проводится в один и тот же день во всех местах его проведения в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий.

4.4 Для обеспечения единого информационного пространства создана страница Олимпиады на официальном сайте управления организации приема Университета в сети Интернет по адресу: pro.voenmeh.ru/oto и электронная почта Организационного комитета (далее – Оргкомитет) Олимпиады oto@voenmeh.ru.

4.5 Оргкомитет обеспечивает соблюдение единых правил и норм проведения Олимпиады.

4.6 Ответственный за проведение Олимпиады назначается приказом ректора.

4.7 Оргкомитет назначает ответственных лиц из числа работников Университета за проведение Олимпиады в очной форме и модераторство – дистанционного проведения Олимпиады.

4.8 Подготовка к проведению Олимпиады первого (отборочного) и второго (заключительного) этапов включает:

- формирование методическими комиссиями билетов, ответов, критериев проверки и оценивания для каждого из этапов;
- подготовку бланков решений второго (заключительного) этапа;
- загрузку тестирований в ЭИОС и выкладка билетов на странице Олимпиады;
- организация Олимпиады на региональных площадках и в аудиториях Университета;
- обработку результатов (проверку) материалов Олимпиады и оповещение участников об их результатах (проверка электронного тестирования обеспечивается ЭИОС, проверка бланков второго (заключительного) этапа обеспечивается жюри Олимпиады).

4.9 В соответствии с Положением в Олимпиаде на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 9 – 11 классов (не младше 12 лет) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы за рубежом.

5. Порядок проведения Олимпиады

5.1 Совершеннолетнее лицо, заявившее о своем участии в Олимпиаде, до начала Олимпиады подтверждает ознакомление с Порядком, Положением, настоящим Регламентом и предоставляет организатору Олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию собственных персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет.

Законный представитель несовершеннолетнего лица, заявившего о своем участии в Олимпиаде, до начала Олимпиады подтверждает ознакомление с Порядком, настоящим Положением и Регламентом Олимпиады и предоставляет организатору Олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных несовершеннолетнего лица, чьим Законным представителем он является, а также олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет.

Доступ к персональным данным, полученным от указанных лиц, и их обработка осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152–ФЗ «О персональных данных».

5.2 До начала соответствующего этапа Олимпиады Оргкомитет проводит инструктаж участников Олимпиады: информирует об условиях и требованиях по проведению Олимпиады, продолжительности Олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады, а также порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады.

5.3 Во время проведения Олимпиады участники соблюдают Порядок, Положение, настоящей Регламент, условия и требования по проведению Олимпиады и следуют указаниям представителей (Оргкомитета или рабочей группы) Олимпиады. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств, разрешенных Оргкомитетом Олимпиады в Регламенте, и специальных технических средств для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов.

5.4 В случае нарушения участником Олимпиады Порядка, Положения, настоящего Регламента Оргкомитет вправе удалить данного участника из аудитории, при этом участник лишается права на дальнейшее участие в Олимпиаде текущего года, а его результаты аннулируются.

6. Проведение первого (отборочного) этапа Олимпиады

6.1 Принять участие в первом (отборочном) этапе Олимпиады возможно дистанционным способом – созданием личного профиля СДО в ЭИОС по адресу olimp.voentech.ru, с дальнейшим прохождением электронного тестирования:

– для регистрации и участия в Олимпиаде необходимо заполнить электронную анкету (все графы обязательны к заполнению) и, таким образом, создать Личный кабинет;

– после успешной регистрации у участника появится возможность прохождения тестирований по каждому из двух направлений Олимпиады, тестирования соответствуют выбранному участником классу (9 – 11);

– зарегистрироваться в Личном кабинете и пройти тестирования необходимо в сроки проведения первого (отборочного) этапа;

– допускается одновременное участие одного участника в Олимпиаде по двум направлениям (информатика и программирование, техника и технологии);

- на прохождение тестирования по каждому из направлений дается одна попытка;
- в случае возникновения технических вопросов по работе СДО участник может обратиться в Оргкомитет Олимпиады по контактному телефону или по электронной почте.

6.2 При прохождении первого (отборочного) этапа Олимпиады не допускается наличие нескольких Личных кабинетов для прохождения тестирований у одного и того же участника, в таком случае, он лишается права на дальнейшее участие в Олимпиаде текущего года, а его результаты аннулируются.

6.3 Список победителей и призеров первого (отборочного этапа) будет опубликован на странице Олимпиады.

7. Проведение второго (заключительного) этапа Олимпиады

7.1 Заключительный этап Олимпиады проводится в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих в режиме реального времени идентификацию личности участников заключительного этапа Олимпиады и контроль за соблюдением ими условий и требований по проведению Олимпиады, установленных организатором Олимпиады. Заключительный этап по каждому направлению Олимпиады проводится в один и тот же день во всех местах его проведения в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий.

7.2 К участию во втором (заключительном) этапе Олимпиады допускаются:

- победители и призеры первого (отборочного) этапа текущего учебного года;
- победители и призеры Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в форме семейного образования или самообразования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы за рубежом, к участию в Олимпиаде допускаются, минуя ее первый (отборочный) этап.

7.3 Для участия во втором (заключительном) этапе, минуя первый (отборочный) этап, необходимо:

- в сроки проведения первого (отборочного) этапа, написать заявление в Оргкомитет Олимпиады о включении участника во второй (заключительный) этап на основании обладания диплома 1 или 2 степени Олимпиады прошлого года (Приложение А);

- прикрепить к заявлению копию диплома участника;

– выслать материалы на электронную почту Оргкомитета Олимпиады.

7.4 Время, отведенное на написание второго (заключительного) этапа Олимпиады – 3 астрономических часа (180 мин.) по каждому из направлений. Время запуска участников в аудитории и время начала очной или дистанционной Олимпиады устанавливается Оргкомитетом и публикуется на странице Олимпиады. участникам, опоздавшим ко времени начала второго (заключительного) этапа Олимпиады, время опоздания не компенсируется.

7.5 Список победителей и призеров второго (заключительного) этапа Олимпиады будет опубликован на странице Олимпиады.

7.6 Участник, прошедший во второй (заключительный) этап, но не явившийся на него, не может претендовать на дипломы и сертификаты Олимпиады (Приложение Б).

8. Проведение второго (заключительного) этапа Олимпиады в очной форме

8.1 Площадки очного прохождения второго (заключительного) этапа Олимпиады:

– БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова по адресу: г. Санкт-Петербург, 1-ая Красноармейская д.1/21 и 1-ая Красноармейская д.13Б;

– адреса региональных площадок будут опубликованы на странице Олимпиады.

8.2 Дата и время проведения Олимпиады на каждой из площадок будут опубликованы дополнительно на странице Олимпиады.

8.3 Участники, допущенные до прохождения второго (заключительного) этапа, при себе должны иметь:

– удостоверение личности (паспорт или свидетельство о рождении при отсутствии первого);

– черные гелевые ручки.

8.4 При себе разрешается иметь: бутылку воды, линейку и непрограммируемый калькулятор для участников Олимпиады по направлению техника и технологии.

9. Проведение второго (заключительного) этапа Олимпиады с применением дистанционных образовательных технологий

9.1 К дистанционному участию в Олимпиаде допускаются исключительно лица, прошедшие во второй (заключительный) этап Олимпиады и не имеющие региональную площадку в субъекте проживания.

9.2 При отсутствии у участника технических средств (указанных в пункте 9.7) для прохождения Олимпиады, участник может явиться на одну из региональных площадок Олимпиады.

9.3 По завершении выполнения электронного тестирования, участник должен уведомить об этом Модератора.

9.4 Олимпиада с использованием дистанционных образовательных технологий проводится при обязательной идентификации личности участника, осуществляемой путем визуальной сверки фотографии участника в паспорте с лицом, вышедшим на связь.

9.5 Олимпиада с применением дистанционных образовательных технологий проводится с использованием технических средств платформы ЭИОС Moodle (СДО) по адресу: exam.voenmeh.ru.

9.6 Прокторинг Олимпиады осуществляется с использованием специальных технических средств платформы, предоставленных соответствующим подразделением Университета (Центром управления образовательными продуктами). При прохождении Олимпиады проводится фото/видео фиксация процесса каждого участника.

9.7 Участник должен самостоятельно обеспечить соответствующее оборудование рабочего места для участия в Олимпиаде с применением дистанционных образовательных технологий с учетом следующих требований:

- наличие персонального компьютера или ноутбука, оборудованных встроенной или внешней веб-камерой (минимальное разрешение видео 1280 x 720 пикселей), микрофоном и звуковоспроизводящим оборудованием (колонками или наушниками);

- установленный на ПК браузер на выбор: Google Chrome (версия 49 и выше), Mozilla Firefox (версия 49 и выше), Opera (версия 40 и выше), Apple Safari (версия 9 и выше), Яндекс.Браузер (версия 16.9 и выше);

- стабильное подключение к информационно телекоммуникационной сети «Интернет» со скоростью не ниже 10 Мбит/с.

9.8 Проверка результатов Олимпиады выполняется ЭИОС и жюри Олимпиады.

9.9 Наличие на рабочем месте и (или) использование иных предметов, включая средства мобильной связи, часы, информационно-справочные материалы, не допускается.

9.10 Во время проведения Олимпиады с применением дистанционных образовательных технологий участнику необходимо иметь при себе:

- утвержденные Оргкомитетом бланки Олимпиады второго (заключительного) этапа (Приложение В, Приложение Г);

- утвержденные Оргкомитетом черновики (Приложение Д);

- документ, удостоверяющий личность и гражданство;

- черную гелевую ручку;

- линейку;

– непрограммируемый калькулятор (только по направлению техника и технологии).

9.11 Бланки второго (заключительного) этапа дистанционной Олимпиады будут отправлены участнику на электронную почту.

9.12 Присутствие посторонних лиц, а также посторонние звуки во время проведения дистанционной Олимпиады не допускаются.

9.13 Участник должен находиться за рабочим местом в течение всего времени проведения дистанционной Олимпиады.

9.14 Участник обязан заблаговременно удостовериться, что его рабочее место соответствует требованиям, указанным в п. 9.7 настоящего Регламента.

9.15 Не позднее, чем за 30 минут до начала проведения дистанционной Олимпиады участник проверяет наличие доступа к СДО и работоспособность камеры и микрофона. В случае проблем технического характера необходимо незамедлительно обратиться по телефону или на электронную почту Оргкомитета.

9.16 Не позднее, чем за 15 минут до начала проведения дистанционной Олимпиады участник подключается к СДО, выбирает направление для прохождения Олимпиады (Информатика и программирование/ Техника и технологии) и проходит обязательный тест «Обучение работы с системой».

9.17 Не позднее, чем за 5 минут до начала Олимпиады участник должен включить микрофон и веб-камеру, открыть Олимпиаду, ознакомиться с инструкцией по применению Прокторинга, проверить соответствие своего рабочего места правилам, указанным в инструкции.

9.18 После автоматической проверки оборудования в соответствии с требованием Прокторинга участник фотографирует своё лицо и страницы оригинала документа, удостоверяющего его личность и гражданство, содержащей фотографию, фамилию, имя и отчество (при наличии).

9.19 При успешном прохождении процедуры идентификации личности и верификации данных участник получает доступ к прохождению Олимпиады. В случае, если по итогам проверки выявлено, что процедура идентификации личности и верификации данных прошла с нарушениями, участник доступа не получает.

9.20 Время начала Олимпиады с применением дистанционных образовательных технологий рассчитывается с момента начала прохождения основного тестирования.

9.21 В случае возникновения технических вопросов по работе с СДО участник может обратиться в Оргкомитет.

9.22 Во время проведения Олимпиады участник должен использовать Прокторинг непрерывно.

9.23 Во время проведения дистанционной Олимпиады запрещается открывать на ПК участника окна браузера и любых других приложений, за исключением указанных в настоящем Регламенте и инструкции по работе с системой.

9.24 По окончании дистанционной Олимпиады участнику необходимо отправить все ответы, показать каждую страницу бланка и черновики на камеру, завершить тестирование в соответствии с подсказками СДО и выйти из личного профиля СДО.

9.25 В течение 40 минут участнику необходимо отправить сканы всех страниц, включая черновики, на электронную почту Оргкомитета Олимпиады.

9.26 При возникновении малого процента доверия Прокторинга при работе с СДО, по окончании проведения Олимпиады Модератор может осуществить контрольную ручную проверку прохождения Олимпиады на соответствие корректной работе системы. Модератор фиксирует нарушения в листе учета нарушений во время решения задач Олимпиады и передает его организатору, после чего составляется акт об аннулировании результатов.

10. Подача и рассмотрение апелляций

10.1 После опубликования результатов участников на каждом из этапов Олимпиады участник имеет право подать не более одной апелляции по каждому из направлений (информатика и программирование, техника и технологии).

10.2 Апелляция подается совершеннолетним участником Олимпиады или его законным представителем, если участник не достиг возраста 18 лет.

10.3 Заявление на апелляцию (Приложение Е), составленное по форме, представленной организатором Олимпиады на странице Олимпиады, в течение семи календарных дней после опубликования результатов этапа высылается на электронную почту Оргкомитета Олимпиады.

10.4 Рассмотрение апелляции проводится в назначенную Оргкомитетом Олимпиады дату в дистанционном или очном формате. Формат проведения апелляции определяется Оргкомитетом Олимпиады.

11. Изменения и дополнения в настоящее Положение

11.1 Все изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются Оргкомитетом Олимпиады и утверждаются ректором Университета (или уполномоченным им лицом).

Приложение А

к Регламенту проведения Оборонно-технической олимпиады

Шаблон заявления о включении участника во второй (заключительный) этап

Председателю организационного комитета
Оборонно-технической олимпиады
от _____

(ФИО совершеннолетнего участника олимпиады/законного представителя)

Заявление

Прошу допустить _____
(ФИО участника олимпиады)
к прохождению II (очного) этапа Оборонно-технической олимпиады
202__-202__ г. по направлению _____
(физика/математика/информатика и программирование)
на основании диплома _____,
(I степени/ II степени)
полученного за успешное прохождение
Оборонно-технической олимпиады в году, предшествующему олимпиаде
текущего года, по направлению _____
(физика/математика/информатика и программирование)

Скан-копия диплома, анкета участника олимпиады прилагаются.

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (ФИО совершеннолетнего участника олимпиады/законного представителя) (подпись)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова

**АНКЕТА УЧАСТНИКА
ОБОРОННО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ОЛИМПИАДЫ**

(Анкета заполняется от руки разборчиво печатными буквами. Все поля обязательны для заполнения)

1 Личные данные

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____ № СНИЛСа _____

2 Паспорт (свидетельство о рождении, при отсутствии паспорта)

Серия _____ № _____

3 Место проживания

Страна _____ Гражданство _____
Субъект _____ Населенный пункт _____
Адрес проживания _____

4 Контактные данные

Конт. тел. участника _____
Email участника _____
Конт. тел. законного представителя _____
Email законного представителя _____

5 Образование

Наименование учебного заведения _____
Класс _____ Адрес учебного заведения _____

«__» _____ 20__ г. _____ * _____
(дата) (подпись совершеннолетнего участника/законного представителя) (Фамилия И.О.)

*Подписавшись, Вы подтверждаете свое согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152 –ФЗ «О персональных данных».

Шаблон Дипломов 1, 2, 3 Степеней и Сертификат участника Олимпиады

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАЛТИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВОЕНМЕХ» ИМ. Д.Ф. УСТИНОВА

ДИПЛОМ

1 СТЕПЕНИ
ОБОРОННО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
«_____»

ДД.ММ.ГГ
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ №: _____



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОРГКОМИТЕТА _____

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАЛТИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВОЕНМЕХ» ИМ. Д.Ф. УСТИНОВА

ДИПЛОМ

3 СТЕПЕНИ
ОБОРОННО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
«_____»

ДД.ММ.ГГ
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ №: _____



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОРГКОМИТЕТА _____

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАЛТИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВОЕНМЕХ» ИМ. Д.Ф. УСТИНОВА

ДИПЛОМ

2 СТЕПЕНИ
ОБОРОННО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
«_____»

ДД.ММ.ГГ
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ №: _____



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОРГКОМИТЕТА _____

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАЛТИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВОЕНМЕХ» ИМ. Д.Ф. УСТИНОВА

СЕРТИФИКАТ

УЧАСТНИКА
ОБОРОННО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
«_____»

ДД.ММ.ГГ
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ №: _____



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОРГКОМИТЕТА _____

Приложение В
к Регламенту проведения Оборонно-технической олимпиады

Бланк участника второго (заключительного) этапа. Титульный лист

| | | | |
|---|--|---|--|
| <p>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования БАЛТИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. УСТИНОВА</p> <hr style="border: 1px solid black;"/> | | | |
| <p>ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ</p> | | | |
| <table border="1" style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">ШИФР <small>(назначается участником)</small></td> <td style="width: 50px; height: 15px;"></td> </tr> </table> | | ШИФР <small>(назначается участником)</small> | |
| ШИФР <small>(назначается участником)</small> | | | |
| <p>ПИСЬМЕННАЯ РАБОТА по _____ <small>(Физика/Математика/Информатика и программирование)</small></p> <hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p><small>(Фамилия, имя, отчество)</small></p> | | | |
| <p>Подпись участника _____ Дата _____</p> | | | |
| <p>Санкт-Петербург 20__</p> | | | |

Другие записи на титульном листе не разрешаются

Приложение Г
к Регламенту проведения Оборонно-технической олимпиады

Бланк участника второго (заключительного) этапа. Вкладыш

| | | | |
|------------------------------|-----------------|----------------------|----------------------|
| Направление олимпиады: _____ | | ШКОЛ | Σ баллов |
| Класс: _____ Вариант № _____ | | (наименование школы) | (наименование школы) |
| Решение задачи | Черновик | | |
| Задача №1 | | | |
| Ответ: | | | |
| Задача №2 | | | |
| Ответ: | | | |
| 1 | | | |

| | |
|-----------------------|-----------------|
| Решение задачи | Черновик |
| Задача №3 | |
| Ответ: | |
| Задача №4 | |
| Ответ: | |
| 2 | |

Приложение Д
к Регламенту проведения Оборонно-технической олимпиады

Бланк участника второго (заключительного) этапа. Черновик

| | | | | | |
|---|--|----------|--|-----------------------------|--|
| Направление олимпиады _____ Вариант № _____ | <table border="1" style="margin: auto;"><tr><td style="padding: 2px;">ШИФР</td><td style="width: 50px;"></td></tr><tr><td style="font-size: 8px;">(от организатора олимпиады)</td><td></td></tr></table> | ШИФР | | (от организатора олимпиады) | |
| ШИФР | | | | | |
| (от организатора олимпиады) | | | | | |
| <p>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</p> <p>БАЛТИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. УСТИНОВА</p> <hr style="border: 1px solid black;"/> | | | | | |
| <table border="1" style="margin-right: auto;"><tr><td style="padding: 5px;">ЧЕРНОВИК</td></tr></table> | | ЧЕРНОВИК | | | |
| ЧЕРНОВИК | | | | | |

Приложение Е к Регламенту проведения Оборонно-технической олимпиады

Бланки заявления на апелляцию первого (отборочного) и второго (заключительного) этапов

Председателю организационного комитета
Оборонно-технической олимпиады

от _____

(ФИО совершеннолетнего участника олимпиады/законного представителя)

Заявление

Я, _____
(ФИО совершеннолетнего участника олимпиады/законного представителя)

прошу пересмотреть результаты I (заочного) этапа Оборонно-технической олимпиады 202__-202__ гг. _____
(ФИО участника олимпиады)

по направлению _____
(физика/математика/информатика и программирование)

по причине _____

(причина подачи апелляции)

К заявлению прилагаю фотоматериалы ответов (скриншот) тестирования ЭИОС по указанному выше направлению.

Контактные данные участника олимпиады:

E-mail: _____,

Контактный тел: _____.

Контактные данные законного представителя участника олимпиады:

E-mail: _____,

Контактный тел: _____.

«__» _____ 20__ г. _____
(ФИО совершеннолетнего участника олимпиады/законного представителя) (подпись)

Председателю организационного комитета
Оборонно-технической олимпиады

от _____

(ФИО совершеннолетнего участника олимпиады/законного представителя)

Заявление

Я, _____
(ФИО совершеннолетнего участника олимпиады/законного представителя)

прошу пересмотреть результаты II (очного) этапа Оборонно-технической олимпиады 202__-202__ гг. _____
(ФИО участника олимпиады)

по направлению _____
(физика/математика/информатика и программирование)

по причине _____

(причина подачи апелляции)

Контактные данные участника олимпиады:

E-mail: _____,

Контактный тел: _____.

Контактные данные законного представителя участника олимпиады:

E-mail: _____,

Контактный тел: _____.

«__» _____ 20__ г. _____
(ФИО совершеннолетнего участника олимпиады/законного представителя) (подпись)